

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Wracam do pracy Zieloną Droga”

**Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020**

Oś priorytetowa: 8. Aktywni na rynku pracy

Działanie: 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego

Poddziałanie: 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze

§ 1 Definicje

1. **Projekt** oznacza przedsięwzięcie pn. „Wracam do pracy Zieloną Droga” RPKP.08.04.01-04-0007/18 i realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020; Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego; Poddziałanie 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze.
2. **Projektodawca** – Akademia Rozwoju „Zielona Droga” Monika Fladrowska.
3. **Partnerzy projektu** - Firma Budowlana Fijałkowski i S-ka Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, Fundacja Wspomagania Rozwoju „Tu i Teraz”.
4. **Beneficjent ostateczny** – rodzic/opiekun prawny sprawujący opiekę nad dzieckiem do lat 3 spełniający wymogi uczestnictwa w Projekcie.
5. **Kandydat** – rodzic/opiekun prawny ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu.
6. Status na rynku pracy:
 - 6.1. **Osoby bezrobotne** - to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne, zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Studenci studiów dziennych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet, jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać, jako osoby bezrobotne.
 - 6.2. **Osoby bierne zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym, jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego) są uznawane za bierne zawodowo, chyba, że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo;
 - 6.3. **Osoby pracujące** - to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - a) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
 - b) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
 - c) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.
 - 6.4. **Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim** (rozumianym, jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do

momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.

7. **Osoby z niepełnosprawnościami** - osoby z niepełnosprawnościami stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 546 z późn. zm.).
8. **Rodzina wielodzietna** - zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z 14 grudnia Prawo oświatowe, to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.

§ 2

Informacje o Projekcie

1. Projekt „Wracam do pracy Zieloną Droga” realizowany jest w Partnerstwie przez Akademię Rozwoju „Zielona Droga” Monika Fladrowska, Firmę Budowlaną Fijałkowski i S-ka Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością oraz Fundację Wspomagania Rozwoju „Tu i Teraz”, z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020; Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego; Poddziałanie 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze.
2. Projekt obejmuje swym zasięgiem Gminę Miasta Toruń, Gminę Lubicz oraz Gminę Obrowo.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2018r. do 30.04.2021r.
5. W ramach Projektu wsparciem objętych zostanie min 15 Beneficjentów ostatecznych.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „Wracam do Pracy Zieloną Droga”, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projektodawca będzie dążyć do zakwalifikowania do udziału w ramach Projektu min 15 osób.
3. Osobą odpowiedzialną za podejmowanie kluczowych decyzji jest Kierowniczka Projektu – Monika Fladrowska.
4. Rozstrzyganie spraw, które nie są objęte niniejszym Regulaminem pozostaje w gestii Kierowniczki Projektu.
5. Rekrutacja rozpocznie się 26.04.2019r. i będzie trwała do 02.05.2019r. W przypadku napływu większej ilości zgłoszonych osób niż przewidzianych miejsc w Projekcie, powstanie lista rezerwowa.
6. Kwalifikacji do Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierowniczka Projektu oraz po 1 reprezentancie każdego z Partnerów Projektu przy uwzględnieniu kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w §6.
7. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wznowienia procesu rekrutacji w przypadku niewyczerpania puli wszystkich miejsc, wyczerpania listy rezerwowej, o której mowa w pkt-cie 5 oraz zwolnienia wcześniej zajętych miejsc.

8. Wznowienie procesu rekrutacyjnego będzie miało charakter rekrutacji ciągłej uzupełniającej.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt-cie 8 każdorazowe zgłoszenie będzie wpisywane na listę rezerwową. O miejscu na liście rezerwowej będzie decydowała kolejność zgłoszeń, przy czym Komisja rekrutacyjna będzie zbierała się na koniec miesiąca kalendarzowego przed miesiącem, w którym będzie dostępne miejsce w Projekcie. Rekrutacja uzupełniająca będzie odbywała się przy uwzględnieniu kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w §6. Pkt 1. W przypadku przyjęcia zgłoszenia w tym samym terminie, o zakwalifikowaniu Kandydata będą decydować kryteria dodatkowo punktowane, o których mowa w §6. Pkt 2.

§ 4 **Beneficjenci Ostateczni**

Osoby w wieku aktywności zawodowej, zamieszkujące gminę miasta Toruń, gminę Lubicz lub gminę Obrowo, będące Rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci do lat 3, pracujące lub wyłączone z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 lub powracające na rynek pracy po urlopach macierzyńskich/rodzicielskich.

§ 5 **Założenia Projektu**

1. Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2018r. do 30.04.2021r.
2. Projekt przewiduje wsparcia w formie: objęcia opieką dzieci do lat 3 w nowoutworzonej grupie w Niepublicznym Żłobku „Zielona Droga” działającego w ramach Akademii Rozwoju „Zielona Droga” w okresie 01.05.2019r. – 30.04.2021r., jako instrumentu oddziałującego na sytuację zawodową min 15 opiekunów, utrudnioną ze względu na sytuację rodzinną wynikającą z opieki nad dziećmi do lat 3.

§ 6 **Kryteria i proces rekrutacji**

1. Kryteria formalne (minimalne kryteria dostępu); rozpatrywane 0 nie spełnia (nie zakwalifikowany do Projektu) – 1 spełnia:
 - 1.1. Miejsce zamieszkania: Gmina Toruń, Gmina Lubicz lub Gmina Obrowo – weryfikowane na podstawie oświadczenia Kandydata
 - 1.2. Sprawowanie opieki nad dzieckiem w wieku 12 miesięcy – 3 lata – weryfikowane na podstawie oświadczenia Kandydata.
 - 1.3. Status Kandydata na rynku pracy:
 - 1.3.1. pracujący aktywny zawodowo - zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu Kandydata; oświadczenie Kandydata oraz wypis z CEIDG/KRS w przypadku Kandydatów prowadzących własną działalność gospodarczą;
 - 1.3.2. pracujący przebywający na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim – zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim; zaświadczenie z ZUS przy prowadzeniu własnej działalności,
 - 1.3.3. bezrobotny zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy (PUP) – zaświadczenie z PUP;

- 1.3.4. bezrobotny niezarejestrowany w PUP – oświadczenie Kandydata;
- 1.3.5. nieaktywny zawodowo – oświadczenie Kandydata; w przypadku osób przebywających na urlopie wychowawczym – zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie wychowawczym, zaświadczenie z ZUS przy prowadzeniu własnej działalności.

2. Kryteria punktowe:

- 2.1. Kandydat/prawny opiekun dziecka osoba bezrobotna zarejestrowana w PUP – zaświadczenie z PUP: +5 punktów;
 - 2.2. Niepełnosprawność Kandydata lub członka Rodziny: Rodzic/opiekun prawny (orzeczenie o niepełnosprawności) lub dziecko, które będzie podlegało opiece żłobkowej (orzeczenie o niepełnosprawności) lub Rodzeństwo dziecka, które będzie podlegało opiece żłobkowej (orzeczenie o niepełnosprawności) lub zdiagnozowane trudności/zaburzenia rozwojowe dziecka, które będzie podlegało opiece żłobkowej (opinia psychologa/opinia poradni pedagogiczno-psychologicznej/zaświadczenie lekarza psychiatry dziecięcego): +5 punktów;
 - 2.3. wielodzietność rodziny Kandydata – oświadczenie Kandydata dot. liczby dzieci będących pod jego prawną opieką: +5 punktów;
 - 2.4. powrót Kandydata na rynek pracy w ciągu 3 miesięcy od przystąpienia do Projektu – zaświadczenie pracodawcy potwierdzające gotowość przyjęcia Kandydata po urlopie macierzyńskim/wychowawczym w wyznaczonym terminie; zaświadczenie pracodawcy potwierdzające zamiar zatrudnienia Kandydata w wyznaczonym terminie; oświadczenie Kandydata prowadzącego własną działalność gospodarczą o zaprzestaniu pobierania zasiłku macierzyńskiego w wyznaczonym terminie: +5 punktów.
3. W przypadku rekrutacji w terminie do 02.05.2019 (Pierwsza tura) przy uwzględnieniu kryteriów, o których mowa w pkt-cie 1 i 2, zostanie ułożona lista punktowa do Projektu; w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów, w przypadku tej samej liczby punktów o kolejności będzie decydować data złożenia dokumentów rekrutacyjnych. Osoby, które w wyniku kwalifikacji, z powodu braku wolnych miejsc nie zostaną przyjęte do Projektu zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
4. W przypadku rekrutacji uzupełniającej, obowiązują zasady określone w § 3 pkt-y 7-9
5. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Kierownika Projektu. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.
6. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnik/czka Projektu zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.
7. W celu spełnienia wymogów Projektowych, Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do przyjmowania łącznie 15 Uczestników/czek Projektu w wieku aktywności zawodowej wyłączonych z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 , powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich/ rodzicielskich/wychowawczych lub osób pracujących odrębnie z grup:
- 7.1. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo - 1 osoba
 - 7.2. osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 (w tym powracające na rynek pracy po urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim); osoby, które w dniu przystąpienia do Projektu były osobami pracującymi) – 14 osób .

§ 6 Zasady Uczestnictwa w Projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie w Biurze Projektu/siedzibie Beneficjenta **ul. Ostrołęcka 4-6, 87-100 Toruń** lub przesłanie na adres **poczta@zielonadroga.edu.pl** skanów czytelnie i kompletnie wypełnionego oraz własnoręcznie podpisanego:
 - a) formularza rekrutacyjnego,
 - b) oświadczenia uczestnika Projektu,
 - c) oświadczenia uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - d) oświadczenia sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 3,
a w momencie kwalifikacji do Projektu - podpisanie umowy oraz wypełnienie kompletnej dokumentacji Projektowej wraz z wymaganymi załącznikami, zaświadczeniami i oświadczeniami (uwaga, przed podpisaniem Umowy tj. przystąpieniem do Projektu Realizator Projektu będzie żądał stosownych dokumentów potwierdzających status na rynku pracy, sprawowanie opieki nad dzieckiem, potwierdzenie niepełnosprawności itp.).
2. Dokumenty wymienione w § 6 pkt 1 a)-d) dostępne są na stronie internetowej Projektodawcy www.zielonadroga.edu.pl w zakładce Projekt EFS (stanowią załącznik do Regulaminu) oraz w siedzibie Projektodawcy ul. Ostrołęcka 4-6, 87-100 Toruń.
3. Podczas rekrutacji nacisk zostanie położony na równość szans Kobiet i Mężczyzn na rynku pracy. Projektodawca zapewni również dostępność i możliwość Uczestnictwo w Projekcie wszystkich osób bez względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność. Pomieszczenia, w których utworzone zostaną miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, zlokalizowane będą na parterze, co jest znacznym ułatwieniem w przypadku osób z orzeczeniem o niepełnosprawności.
4. Uczestnictwo w Projekcie oznacza oddanie dziecka pod opiekę w Niepublicznym Żłobku „Zielona Droga” ul. Ostrołęcka 4-6, 87-100 Toruń na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Niepublicznego Żłobka „Zielona Droga” w Toruniu, Statucie Niepublicznego Żłobka „Zielona Droga” oraz innych dokumentach, regulaminach i zarządzeniach obowiązujących w Niepublicznym Żłobku „Zielona Droga”, a także w przypadku osób pozostających nieaktywnymi zawodowo oraz osób powracających na rynek pracy po urlopach macierzyńskich/rodzicielskich - podjęcie działań mających na celu powrót do aktywności zawodowej, rozpoczęcie pracy (w tym utworzenie własnej działalności gospodarczej), bądź aktywne poszukiwanie pracy.
5. Szczegółowe zasady opieki nad dzieckiem (w tym godziny opieki), wysokość opłat, oraz szczegółowe terminy określi „Umowa o opiekę żłobkową”.
6. Beneficjent Projektu będzie zobowiązany/a do niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu.
7. Beneficjent Projektu będzie zobowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych i jego dziecka do celów związanych z realizowanym Projektem, w tym również na wykorzystanie wizerunku uczestnika i jego dziecka w działaniach informacyjno-promocyjnych.
8. Jeżeli zajdzie potrzeba, Beneficjent Projektu będzie zobowiązany do wypełniania stosownych ankiet, badających stopień zadowolenia z uczestnictwa w Projekcie oraz ankiet dotyczących jego sytuacji zawodowej w trakcie uczestnictwa w Projekcie jak i po jego zakończeniu.

§ 7

Prawa uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik/ uczestniczka Projektu ma prawo w szczególności do:
 - 1.1. kontaktu z personelem Projektu;
 - 1.2. uzyskania wsparcia od Personelu Projektu;
 - 1.3. zgłaszania uwag i ocen w zakresie swojego uczestnictwa w Projekcie.

§ 8

Obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1.1. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - 1.2. zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
 - 1.3. udziału w badaniach ewaluacyjnych przewidzianych w ramach Projektu,
 - 1.4. bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
 - 1.5. bieżącego informowania personelu Projektu o zmianie swojego statusu (spełnienia warunków zapisanych w § 6) – w ciągu 3 dni od jego zmiany.
 - 1.6. przekazania do 4 tyg. od zakończenia udziału w Projekcie informacji dotyczącej jego/jej statusu na rynku pracy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Projektodawca ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
2. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności za zamiany w dokumentach programowych i wytycznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
3. Warunkiem udziału uczestnika/uczestniczki w Projekcie jest wyrażenie zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie jego danych osobowych (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.), do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, monitoringu i ewaluacji Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.04.2019 roku i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.

Kierowniczka Projektu
Monika Fladrowska

Załącznik nr 1 Formularz rekrutacyjny

FORMULARZ REKRUTACYJNY

do Projektu „*Wracam do pracy Zieloną Droga*” **RPKP.08.04.01-04-0007/18** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego. Poddziałanie 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze.

realizowany przez:

Akademia Rozwoju „Zielona Droga” Monika Fladowska

miejsce realizacji

Żłobek Niepubliczny „Zielona Droga” ul. ostrołęcka 4-6, 87-100 Toruń

L.p.	Nazwa	Wypełnia Kandydat/ka do Projektu: „Wracam do pracy Zieloną Droga”
1	Imię	
2	Nazwisko	
3	PESEL	
4	Seria i nr dowodu osobistego i organ wydający	
5	Płeć	
6	Wiek w chwili przystąpienia do Projektu	
Miejsce zamieszkania		
7	Kraj	
8	Województwo	
9	Powiat	
10	Gmina	
11	Miejscowość	
12	Ulica	
13	Nr budynku	
14	Nr lokalu	
15	Kod pocztowy	
16	Telefon kontaktowy	
17	Adres e-mail	
18	Wykształcenie	

19	<p>Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu <i><u>podkreślić właściwe</u></i></p>	<ul style="list-style-type: none"> · osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy · osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy · osoba bierna zawodowo · osoba pracująca; zatrudniona w (podać dokładną nazwę i adres pracodawcy) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <ul style="list-style-type: none"> · osoba ucząca się (podać dokładną nazwę i adres szkoły/uczelni) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
20	Wykonywany zawód	
21	Miejsce pracy	
22	<p>Niepełnosprawność <i><u>podkreślić właściwe</u></i></p>	<p>TAK:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Rodzic/opiekun prawny (orzeczenie o niepełnosprawności) · Dziecko, które będzie podlegało opiece żłobkowej (orzeczenie o niepełnosprawności) · Rodzeństwo dziecka, które będzie podlegało opiece żłobkowej (orzeczenie o niepełnosprawności) · Zdiagnozowane trudności/zaburzenia rozwojowe dziecka, które będzie podlegało opiece żłobkowej (opinia psychologa/opinia poradni pedagogiczno-psychologicznej/zaświadczenie lekarza psychiatry dziecięcego) <p>NIE DOTYCZY</p>
23	Wielodzietność (3 dzieci i więcej)	TAK/NIE

Dane dziecka, które będzie podlegało opiece w żłobku

1	Imię	
2	Nazwisko	
3	Data urodzenia	
4	PESEL	
Miejsce zamieszkania		
5	Województwo	
6	Powiat	
7	Gmina	
8	Miejscowość	
9	Ulica	
10	Nr budynku	
11	Nr lokalu	
12	Kod pocztowy	

Deklaracje i Oświadczenia.

1. Deklaracja zgody na wzięcie udziału w Projekcie - Ja niżej podpisana deklaruję zgodę na uczestnictwo w Projekcie pn. „Wracam do pracy Zieloną Droga” realizowanym przez **Akademia Rozwoju „Zielona Droga” Monika Fladrowska**
2. Oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie - Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie:
 - jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka do lat 3, którego dane wskazałem/am powyżej; jestem mieszkańcem gminy miasta Toruń/Lubicz/Obrowo
 - jestem osobą fizyczną, które spełnia min jeden z warunków: osoba w wieku aktywności zawodowej wyłączona z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 / osoba powracająca na rynek pracy po urlopie macierzyńskim lubrodzicielskim/

wychowawczym/ osoba bezrobotna/ osoba pracująca, sprawująca opiekę nad dzieckiem do lat

3. Deklaracja powrotu do czynnego życia zawodowego dla osoby wyłączonej z rynku pracy - Ja niżej podpisany/a deklaruje powrotu do czynnego życia zawodowego po przerwie związanej z urodzeniem i/lub wychowywaniem dzieci do lat 3.
4. Zostałam poinformowana, że Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego RPO WK-P 2014 - 2020.
5. Oświadczam, że zapoznałam się i akceptuję poniżej zamieszczone zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
6. Potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacyjnym do Projektu. Jednocześnie jestem świadoma odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów z art. 233§ 1 Kodeksu Karnego za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy, w związku z art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Formularzu rekrutacyjnym dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis



Załącznik nr 2 Oświadczenie uczestnika Projektu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU „Wracam do pracy Zieloną Droga” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020

I. Dane osobowe

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna

Proszę o określenie informacji dotyczących Pana/i sytuacji w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie (skreślić niepotrzebne):

1. Jestem / nie jestem osobą pracującą;
 2. Jestem / nie jestem osobą bezrobotną;
 3. Jestem / nie jestem osobą bierną zawodowo, tj:
 - a) Jestem / nie jestem gotowa do podjęcia pracy;
 - b) Aktywnie poszukuję / nie poszukuję pracy;
 4. Jestem / nie jestem osobą z niepełnosprawnością;
 5. Jestem / nie jestem rodzicem dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 6. Jestem / nie jestem osobą z rodziny wielodzietnej;
- II. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą;
- III. Zobowiązuję się do udzielenia danych osobowych potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji;

IV. Zobowiązuję się do przekazania informacji na temat mojej sytuacji na rynku pracy po opuszczeniu Projektu.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika Projektu

Osoby bezrobotne - to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane, jako bezrobotne, zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) jak i osoby zarejestrowane, jako bezrobotne. Studenci studiów dziennych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet, jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać, jako osoby bezrobotne.

Osoby bierne zawodowo – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym, jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo chyba, że są zarejestrowane już, jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo;

Osoby pracujące - to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
- Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
- Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym, jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opieką nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.



Osoby z niepełnosprawnościami - osoby z niepełnosprawnościami stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 546 z późn. zm.).

Rodzina wielodzietna - zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z 14 grudnia Prawo oświatowe, to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.

Załącznik nr 3

Oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Wracamy do pracy Zieloną Droga” Nr RPKP.08.04.01-04-0007/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałania 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
 - 2.1. w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470-486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);

- 2.2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1),
 - e) Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015” z dnia 14 sierpnia 2015 r. (z późn. zm.);
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. **„Wracamy do pracy Zieloną Droga” Nr RPKP.08.04.01-04-0007/18**, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020;
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu Projekt – Akademia Rozwoju „Zielona Droga” Monika Flądrowska (nazwa i adres Beneficjenta);
 5. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
 6. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w Projekcie;
 7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 8. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy;

9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
10. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO;
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:
 - 12.1. iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych,
 - 12.2. od@kujawsko-pomorskie.pl - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - 12.3. lub adres poczty (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta);
13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
14. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
15. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis uczestnika Projektu

Załącznik nr 4

Oświadczenia sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 3

Oświadczenie uczestnika Projektu „Wracam do pracy Zieloną Droga”

Ja, niżej podpisana/y.....
(imię i nazwisko)

Zamieszkała/y.....
(adres zamieszkania)

Oświadczam, iż

- jestem osobą pozostającą bez zatrudnienia, sprawującą opiekę nad dziećmi do 3 roku życia, planującą podjęcie pracy, tj. osobą bezrobotną lub bierną zawodowo, pozostającą poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym również osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- jestem osobą pracującą lub osobą powracającą do pracy po przerwie związanej z opieką nad dziećmi do 3 roku życia, w tym osobą, której sytuacja rodzinna wynikająca z opieki nad dziećmi do 3 roku życia, utrudnia utrzymanie pracy zawodowej, tj. osobą pracującą opiekującą się dzieckiem do lat 3, będącą w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywającą na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika Projektu